

**Statut**  
**Stowarzyszenia „Spełnione marzenia”**  
**przy Specjalnym Ośrodku Szkolno - Wychowawczym w Mrowli**

**Rozdział I**  
**Postanowienia ogólne**

**§1**

Stowarzyszenie jest wychowawczym, dobrowolnym, samorządnym zrzeszeniem osób zajmujących się dziedziną edukacji, profilaktyki, terapii i promowania zdrowego stylu życia, otwartym dla:

- dzieci z rodzin zaniedbanych środowiskowo,
- dzieci z rodzin patologicznych,
- dzieci niedostosowanych społecznie,
- dzieci i osób upośledzonych umysłowo.

Mając na celu wdrażanie przedsięwzięć, inicjatyw, działań zmierzających do zmian: zachowań społecznego funkcjonowania wychowanków i ich rodzin oraz przygotowania ich do życia w integracji ze społeczeństwem poprzez osiągnięcie możliwie wszechstronnego rozwoju,

**§2**

1. Stowarzyszenie nosi nazwę „*Spełnione marzenia*” i jest zwane w dalszej części statutu Stowarzyszeniem.
2. Stowarzyszenie jest organizacją pozarządową o celach niezarobkowych prowadzącą działalność społeczną.

**§3**

Stowarzyszenie działa na podstawie prawa o stowarzyszeniach z dnia 7 kwietnia 1989r. (Dz. U. Nr 20, póź. 104 z późn. Zm.) i ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (Dz. U. 2003. 96. 873) oraz postanowień niniejszego statutu.

**§4**

Stowarzyszenie posiada osobowość prawną i jest powołane na czas nieokreślony.

## **§5**

1. Terenem działalności Stowarzyszenia jest obszar Rzeczypospolitej Polskiej.
2. Siedziba Stowarzyszenia mieści się w Mrowli gm. Świlcza pod adresem: Specjalny Ośrodek Szkolno - Wychowawczy, 36 - 054 Mrowla
3. Stowarzyszenie może być członkiem stowarzyszeń krajowych i zagranicznych.

## **§6**

Stowarzyszenie może używać odznak i pieczęci według wzoru ustalonego przez jego Zarząd.

## **§7**

1. Stowarzyszenie opiera swoją działalność na społecznej pracy swoich członków, może jednak zatrudnić pracowników do prowadzenia swych spraw, w tym członków stowarzyszenia.
2. Stowarzyszenie może prowadzić działalność gospodarczą na ogólnych zasadach, dochód z działalności gospodarczej stowarzyszenia służy realizacji celów statutowych i nie może być przeznaczony do podziału między jego członków.

## **Rozdział II**

### **Cele i środki działania**

## **§8**

Celem Stowarzyszenia jest:

1. Realizowanie programu kompleksowej rehabilitacji dzieci i młodzieży z zaburzeniami i problemami rozwojowymi.
2. Dofinansowanie podstawowych potrzeb wychowanków Specjalnego Ośrodka Szkolno - Wychowawczego w Mrowli.
3. Wzbogacanie bazy dydaktyczno - wychowawczej Ośrodka.
4. Zapewnienie wychowankom aktywnych form spędzania czasu wolnego.
5. Organizowanie kolonii obozów i zajęć rewalidacyjno - rehabilitacyjnych.
6. Propagowanie postaw tolerancji, pomocy i akceptacji dzieci specjalnej troski.
7. Pomoc dzieciom niedostosowanym społecznie, uzależnionym i ich rodzinom poprzez organizowanie zajęć metodą warsztatową oraz ćwiczeń relaksacyjnych - wizualizacyjnych (pedagogizacja i wspieranie rodzin).
8. Integracja dzieci i młodzieży upośledzonej umysłowo.

## §9

Stowarzyszenie realizuje swoje cele statutowe poprzez:

1. Organizowanie przedstawiń, aukcji, wystaw, konkursów.
2. Pozyskiwanie sponsorów.
3. Gromadzenie funduszy na działalność Stowarzyszenia.
4. Uzyskiwanie darowizn od osób prawnych i fizycznych na rzecz Stowarzyszenia.
5. Organizowanie, współudział w imprezach związanych z życiem regionu, kultywowanie tradycji i regionalnych zwyczajów.
6. Współpracę z organami samorządu terytorialnego, jednostkami kultury, oświaty i innymi organizacjami w zakresie edukacji społecznej oraz przyjętych celów działania.
7. Organizowanie kół, zespołów zainteresowań dla realizacji celów statutowych.
8. Organizację szkoleń, warsztatów i innych form kształcenia.
9. Prowadzenie poradnictwa i konsultacji dla dzieci i młodzieży z zaburzeniami i problemami rozwojowymi (tj. dzieci upośledzonych umysłowo, autystycznych, z ADHD oraz parcjalnymi zaburzeniami),
10. Prowadzenie działalności informacyjnej służącej upowszechnianiu wiedzy o metodach i formach pomocy dzieciom i młodzieży z różnymi deficytami rozwojowymi (prowadzenie zajęć pokazowych dla nauczycieli, studentów, rodziców).
11. Prowadzenie działalności wydawniczej: publikowanie materiałów informacyjnych, biuletynów, książek, broszur, ulotek, itp.
12. Zachęcanie różnych osób do podejmowania zadań o charakterze wolontariuszy oraz tworzenie warunków do ich działalności.
13. Prowadzenie działalności gospodarczej związanej z realizacją celów statutowych, z których dochód może być przeznaczony wyłącznie na te cele.
14. Prowadzenie innych nie wymienionych wyżej działań dozwolonych przepisami prawa, zmierzających do realizacji celów Stowarzyszenia.

## Rozdział III

### Działalność pożytku publicznego Stowarzyszenia

## §10

Stowarzyszenie działa w obszarze pożytku publicznego, w szczególności w obszarach wymienionych w art.4 ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (Dz. U. 2003. 96. 873) w następujących punktach:

1. Pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób.
2. Działalności charytatywnej.
3. Ochrony i promocji zdrowia.
4. Działalności na rzecz osób niepełnosprawnych
5. Nauki, edukacji, oświaty i wychowania.
6. Krajoznawstwa oraz wypoczynku dzieci i młodzieży.
7. Kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i tradycji.
8. Upowszechnianie kultury fizycznej i sportu.
9. Promocji i organizacji wolontariatu.

## §11

1. Stowarzyszenie prowadzi działalność odpłatną i nieodpłatną w rozumieniu z zachowaniem przepisów ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie.
2. Działalnością nieodpłatną Stowarzyszenia objęte są wszystkie działania nie należące do sfery działań odpłatnych.

I. Do działań nieodpłatnych Stowarzyszenia należy:

- a) prowadzenie poradnictwa i specjalistycznych konsultacji dla rodziców oraz dzieci i młodzieży z zaburzeniami i problemami rozwojowymi (tj. dzieci upośledzonych umysłowo, autystycznych, z ADHD oraz parcjalnymi zaburzeniami);
- b) organizowanie zespołów rehabilitacyjno-terapeutycznych oraz imprez sportowo - rekreacyjnych;
- c) prowadzenie szkoleń dla rodziców, nauczycieli itp.

II. Do działań odpłatnych Stowarzyszenia należy w szczególności:

- a) opracowanie i publikowanie materiałów informacyjnych, książek, broszur, biuletynów i ulotek związanych z rehabilitacją i reedukacją młodzieży z zaburzeniami i problemami rozwojowymi;  
sprzedaż towarów lub usług wytworzonych przez osoby bezpośrednio korzystające z działalności pożytku publicznego w zakresie reedukacji i rehabilitacji, a także sprzedaż przedmiotów (darowizn) przekazanych na cele prowadzenia działalności pożytku publicznego.

## §12

1. Stowarzyszenie współpracuje z organizacjami administracji publicznej w zakresie wykonywania zadań należących do sfery zadań publicznych.
2. W zakresie wykonywania zadań ze sfery zadań publicznych Stowarzyszenie w szczególności;

- a) wykonuje zadania zlecone przez organy administracji publicznej na zasadach określonych w ustawie działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;
- b) informuje organy administracji publicznej o planowanych kierunkach swej działalności;
- c) udziela konsultacji projektów aktów normatywnych związanych z obszarem swojej działalności;
- d) uczestniczy w zespołach doradczych i inicjatywach wraz z przedstawicielami innych organizacji pozarządowych i przedstawicielami organów administracji publicznej.

## **Rozdział IV**

### **Członkowie ich prawa i obowiązki**

#### **§13**

1. Członkowie Stowarzyszenia dzielą się na :
  - a) Zwyczajnych
  - b) Wspierających
  - c) Honorowych

#### **§14**

1. Członkiem zwyczajnym Stowarzyszenia, może być osoba fizyczna posiadająca pełną (ograniczoną) zdolność do czynności prawnych i niepozbawiona praw publicznych, akceptująca statutowe cele Stowarzyszenia i która złoży deklarację członkowską.
2. Osoby prawne mogą być wyłącznie członkami wspierającymi.

#### **§15**

1. Członkiem wspierającym może być osoba fizyczna lub prawna, która dla poparcia działalności Stowarzyszenia zadeklaruje stałą składkę lub cykliczną pomoc.
2. Członek wspierający (osoba prawna) działa w Stowarzyszeniu za pośrednictwem swego przedstawiciela. Członkowie wspierający nie mogą czynnie ani biernie uczestniczyć w wyborach do władz Stowarzyszenia.

#### **§16**

Członkiem honorowym może być osoba szczególnie zasłużona w urzeczywistnianiu celów Stowarzyszenia. Nadanie godności członka honorowego następuje na podstawie uchwały Walnego Zebrania Członków podjętej na wniosek Zarządu. Członek honorowy ma obowiązek dbać o dobre imię Stowarzyszenia.

## §17

1. Warunkiem przyjęcia w poczet członków Stowarzyszenia jest złożenie pisemnej deklaracji członkowskiej.
2. Deklaracja osób fizycznych powinna zawierać: nazwisko i imię, datę i miejsce urodzenia, miejsce zamieszkania i miejsce pracy.
3. Deklaracja osób prawnych powinna zawierać dane adresowe dotyczące osoby prawnej oraz nazwisko i imię pełnomocnika.
4. Członków Stowarzyszenia przyjmuje Zarząd uchwałą. Przyjęcie powinno być potwierdzone na deklaracji podpisem dwóch jego członków i podanie daty oraz numeru uchwały Zarządu o przyjęciu członka do Stowarzyszenia.
5. Uchwała w sprawie przyjęcia członka do Stowarzyszenia powinna być podjęta w terminie jednego miesiąca od daty złożenia deklaracji.
6. Od uchwały odmawiającej przyjęcia w poczet członków Stowarzyszenia przysługuje prawo odwołania do Walnego Zebrania Członków, którego uchwała w tym przedmiocie jest ostateczna.

## §18

1. Członkowie zwyczajni Stowarzyszenia mają prawo do:
  - a) uczestniczenia z zebraniach, zjazdach, konferencjach organizowanych przez Stowarzyszenie;
  - b) zgłaszania własnych uwag i wniosków do rozpatrzenia przez Zarząd i Walne Zebranie Członków w sprawach dotyczących celów i funkcjonowania Stowarzyszenia,
  - c) wybierania i wybieralności do władz Stowarzyszenia;
  - d) korzystania z pomocy Stowarzyszenia w formach i zakresie określonym uchwałami jego organów;
  - e) korzystania z urządzeń, sprzętu i materiałów będących własnością Stowarzyszenia.
2. Członkowie wspierający mają wszystkie prawa członków zwyczajnych za wyjątkiem praw wyborczych

## §19

1. Członkowie Stowarzyszenia zobowiązani są do:
  - a) przestrzegania postanowień statutu i uchwał organów Stowarzyszenia
  - b) uczestniczenia w realizacji celów i pracach Stowarzyszenia;
  - c) wykonywać społecznie pracę na rzecz Stowarzyszenia
  - d) terminowego opłacania składek członkowskich

## §20

1. Członkostwo w Stowarzyszeniu ustaje na skutek:
  - a) wystąpienia członka,
  - b) wykreślenie członka,
  - c) wykluczenie członka.
2. Wystąpienie członka ze Stowarzyszenia następuje po upływie miesięcznego okresu wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego. Wypowiedzenie członkostwa winno mieć formę pisemną.
3. Wykreślenie członka następuje w przypadku:
  - a) utraty przez członka uprawnień do członkostwa,
  - b) niezgodnego ze statutem przyjęcia w poczet członków,
  - c) śmierci lub likwidacji osoby prawnej będącej członkiem Stowarzyszenia.
4. Wykluczenie członka może nastąpić z ważnych przyczyn, a w szczególności:
  - a) umyślnego działania na szkodę Stowarzyszenia albo jego członków,
  - b) popełnienia przestępstwa, jeżeli zostało ono potwierdzone prawomocnym wyrokiem sądu,
  - c) uporczywego uchylania się od wykonywania statutowych obowiązków członkowskich,
  - d) uchylanie się od płacenia składek członkowskich przez dwa kolejne okresy
  - e) utraty praw publicznych w wyniku prawomocnego wyroku sądu
5. Uchwałę o wykreśleniu członka albo jego wykluczeniu podejmuje Zarząd Stowarzyszenia po wysłuchaniu wyjaśnień zainteresowanego

## **§21**

Członkowi wykreślonemu lub wykluczonemu ze Stowarzyszenia przysługuje prawo wniesienia odwołania do Walnego Zebrania Członków w terminie 14 dni od daty doręczenia uchwały Zarządu w tej sprawie.

## **§22**

Ze Stowarzyszenia nie można wykluczyć członka Zarządu lub Komisji Rewizyjnej przed uprzednim odwołaniem ich ze składu Zarządu lub Komisji Rewizyjnej.

## **§23**

1. Stowarzyszenie nie może udzielać pożyczek i zabezpieczać zobowiązań majątkiem organizacji w stosunku do członków Stowarzyszenia.
2. Przepis powyższy dotyczy odpowiednio pracowników Stowarzyszenia, członków Zarządu, członków Komisji Rewizyjnej oraz osób, z którymi pracownicy pozostają w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa, powinowactwa w linii prostej, powinowactwa lub pokrewieństwa w linii bocznej do drugiego stopnia albo są związani z tytułu przysposobienia, opieki

lub kurateli.

3. Osoby wymienione w punkcie 2 zwane są dalej w statucie „osobami bliskimi”.

## **§24**

Zabrania się zakupu towarów lub usług od podmiotów, w których uczestniczą członkowie Stowarzyszenia, członkowie jej organów lub pracownicy oraz ich osoby bliskie, na warunkach i w cenie odbiegających na niekorzyść Stowarzyszenia od warunków i cen rynkowych.



## **Rozdział V Władze Stowarzyszenia**

### **§25**

1. Władzami Stowarzyszenia są:
  - a) Walne Zebranie Członków
  - b) Zarząd
  - c) Komisja Rewizyjna
2. Wybór władz odbywa się w głosowaniu tajnym.
3. Kadencja władz Stowarzyszenia trwa 4 lata.
4. Uchwały władz zapadają zwykłą większością głosów w obecności przynajmniej 3/5 ogólnej liczby osób uprawnionych do głosowania, a w przypadku równego podziału głosów decyduje głos przewodniczącego obrad. Jeżeli przed upływem kadencji ubędzie ktoś z członków władz, władzom tym przysługuje prawo kooptacji spośród członków zwyczajnych Stowarzyszenia celem uzupełnienia składu, Kooptacji dokonują członkowie organu, którego skład uległ zmniejszeniu.

### **§26**

#### Walne Zebranie Członków

1. Walne Zebranie Członków jest najwyższą władzą Stowarzyszenia.
2. Walne Zebranie Członków może być Zwyczajne albo Nadzwyczajne.
3. Walne Zebranie Członków Zwyczajne zwoływane jest przez Zarząd przynajmniej raz w roku najpóźniej do 30 czerwca.
4. Walne Zebranie Członków Nadzwyczajne zbiera się decyzją Zarządu w formie uchwały. *Zarząd* może zwołać Walne Zebranie Nadzwyczajne z własnej inicjatywy lub na wniosek 1/3 członków Stowarzyszenia albo na wniosek Komisji Rewizyjnej.
5. O terminie Walnego Zebrania Członków wraz z proponowanym porządkiem obrad Zarząd zawiadamia członków co najmniej 14 dni przed terminem rozpoczęcia Zebrania.

### **§27**

Do kompetencji Walnego Zebrania Członków należy:

- a) Ustalanie kierunków działania Stowarzyszenia;
- b) Uchwalanie zmian w statucie Stowarzyszenia;
- c) Rozpatrywanie i zatwierdzanie sprawozdań Zarządu i Komisji Rewizyjnej;
- d) Uchwalanie budżetu Stowarzyszenia i zatwierdzanie sprawozdania rocznego z jego wykonania,
- e) Udzielania absolutorium ustępującemu Zarządowi,
- f) Rozpatrywanie odwołań od uchwał Zarządu wniesionych przez członków Stowarzyszenia lub kandydatów na członków
- g) Wybór członków Zarządu i Komisji Rewizyjnej oraz ich odwoływanie;

- h) Nadawanie godności członka honorowego na wniosek Zarządu;
- i) Podejmowanie uchwał o rozwiązaniu Stowarzyszenia i przeznaczeniu jego majątku;
- j) Zatwierdzanie regulaminu Zarządu i Komisji Rewizyjnej;
- k) Podejmowanie innych uchwał, które wymagają decyzji Walnego Zebrania.

## **§28**

1. W Walnym Zebraniu Członków udział biorą:
  - 1) z głosem decydującym - członkowie zwyczajni Stowarzyszenia
  - 2) z głosem doradczym - członkowie wspierający i honorowi oraz zaproszeni goście.
2. Każdy członek zwyczajny Stowarzyszenia ma jeden głos.
3. Członek może brać udział w Walnym Zgromadzeniu Członków tylko osobiście.

## **§29**

Uchwały Walnego Zebrania Członków podejmowane są zwykłą większością głosów przy obecności, co najmniej 1/2 uprawnionych do głosowania w pierwszym terminie, w drugim terminie bez względu na liczbę obecnych. Drugi termin może być wyznaczony w tym samym dniu.

## **§30**

Przewodniczący Komisji Rewizyjnej otwiera Walne Zebranie Członków i przeprowadza spośród obecnych członków wyboru przewodniczącego, który dalej prowadzi Zebranie.

## **§31**

### Komisja Rewizyjna

Komisja Rewizyjna sprawuje nadzór i kontrolę nad działalnością Stowarzyszenia. Jest organem niezależnym od Zarządu Stowarzyszenia.

## **§32**

1. Komisja Rewizyjna składa się z 3 do 5 członków wybranych przez Walne Zebranie Członków,
2. Komisja Rewizyjna wybiera ze swego grona przewodniczącego, zastępcę i sekretarza.
3. Członkowie Komisji Rewizyjnej nie mogą być członkami innych władz Stowarzyszenia.
4. Komisja Rewizyjna działa na podstawie regulaminu Komisji Rewizyjnej uchwalonego przez Walne Zgromadzenie Członków.

### **§33**

Członkiem Komisji Rewizyjnej Stowarzyszenia nie może być ponadto osoba, która:

- 1) pozostaje z członkiem Zarządu Stowarzyszenia w stosunkach pokrewieństwa, powinowactwa lub podległości z tytułu zatrudnienia,
- 2) była skazana prawomocnym wyrokiem sądu za przestępstwo popełnione z winy umyślnej

### **§34**

Do zadań Komisji Rewizyjnej należy:

1. kontrola i ocena co najmniej raz w roku działalności Stowarzyszenia
2. składania wniosków w zakresie absolutorium dla Zarządu,
3. występowanie z wnioskiem o zwołanie Walnego Zgromadzenia Członków
4. składanie Walnemu Zebraniu sprawozdań ze swej działalności.

### **§35**

Posiedzenie Komisji Rewizyjnej odbywa się w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz w roku.

### **§36**

Stowarzyszenie nie wypłaca na rzecz osób zasiadających w Komisji Rewizyjnej diet i zwrotu kosztów.

### **§ 37**

1. Zarząd kieruje całokształtem działalności Stowarzyszenia, prowadzi sprawy Stowarzyszenia i reprezentuje go na zewnątrz.
2. Oświadczenia woli za Stowarzyszenie składają dwaj członkowie Zarządu łącznie:  
Prezes i Wiceprezes albo Prezes i Skarbnik albo Wiceprezes i Skarbnik.
3. Zarząd odpowiada za swoją pracę przed Walnym Zebraniem Członków.
4. Podejmowanie decyzji nie zastrzeżonych w ustawie lub w statucie dla innych organów należy do Zarządu. Do kompetencji Zarządu należy w szczególności:
  - a) Kierowanie działalnością oraz zarządzanie funduszami i majątkiem Stowarzyszenia
  - b) realizacja celów statutowych oraz uchwał Walnego Zebrania Członków
  - c) ustalanie planów działalności Stowarzyszenia oraz składanie sprawozdań z ich wykonania Walnemu Zgromadzeniu Członków
  - d) działanie w imieniu Stowarzyszenia i reprezentowanie go na zewnątrz
  - e) ustalanie wysokości składek członkowskich
  - f) wnioskowanie o nadanie członkostwa honorowego przez Walne Zgromadzenie Członków
  - g) współpraca z organami administracji państwowej i samorządowej w realizacji

- programów zgodnych z celami Stowarzyszenia
- h) zwoływanie Walnych Zebrań Członków
  - i) zatrudnianie pracowników Stowarzyszenia i ustalanie z nimi warunków pracy i płacy,
  - j) organizacja biura Stowarzyszenia
  - k) podejmowanie uchwał w sprawach nie zastrzeżonych do kompetencji innych władz Stowarzyszenia
  - l) przyjmowanie, skreślanie i wykluczanie członków zwyczajnych i wspierających oraz rozstrzyganie spraw spornych
  - m) sporządzanie rocznych sprawozdań z działalności Stowarzyszenia.

### **§38**

1. Zarząd składa się z 3 do 5 osób. Na swym pierwszym posiedzeniu Zarząd wybiera ze swego grona:
  - a) Prezesa
  - b) Wice prezesa
  - c) Skarbnika
  - d) Sekretarza
2. Prezes Zarządu kieruje pracami Zarządu.
3. Posiedzenia Zarządu odbywają się co najmniej raz na kwartał lub stosownie do potrzeb w ustalonych przez siebie terminach.

### **§39**

Członkiem Zarządu Stowarzyszenia nie może być osoba, która:

- a) pozostaje z członkiem Komisji Rewizyjnej Stowarzyszenia w stosunkach pokrewieństwa, powinowactwa lub podległości z tytułu zatrudnienia;
- b) była skazana prawomocnym wyrokiem sądu za przestępstwo popełnione z winy umyślnej.

### **§40**

1. Członkowie Zarządu Stowarzyszenia mogą być zatrudniani w ramach umów przez Stowarzyszenie w oparciu o obowiązujące przepisy w celu odpłatnego udziału w projektach realizowanych przez Stowarzyszenie.
  - 1.a) Członkowie Zarządu Stowarzyszenia zatrudnieni przez Stowarzyszenie nie mogą w ramach realizacji projektów wykonywać odpłatnie zadań, które wynikają z ich obowiązków jako Członków Zarządu zgodnie ze statutem Stowarzyszenia.
  2. W umowach między Stowarzyszeniem a członkiem Zarządu oraz w sporach z nim Stowarzyszenie reprezentuje pełnomocnik powołany uchwałą walnego zebrania członków Stowarzyszenia.

## **Rozdział VI Majątek Stowarzyszenia**

### **§41**

1. Majątek Stowarzyszenia powstaje z następujących źródeł:
  - a) wpływy ze składek członkowskich,
  - b) dotacje, darowizny, spadki i zapisy,
  - c) dochody z własnej działalności gospodarczej,
  - d) subwencje osób prawnych,
  - e) dochody ze zbiórek i imprez publicznych,
  - f) dochody z praw majątkowych, przekazanych Stowarzyszeniu nieodpłatnie lub odpłatnie.

### **§42**

1. Majątek Stowarzyszenia przeznaczony jest na realizację celów Stowarzyszenia oraz na pokrycie niezbędnych kosztów.
2. Funduszami i majątkiem Stowarzyszenia zarządza Zarząd.

## **Rozdział VII Postanowienia końcowe**

### **§43**

1. Uchwałę w sprawie zmiany statutu lub rozwiązania się Stowarzyszenia podejmuje Walne Zebranie Członków większością co najmniej 2/3 głosów, przy obecności co najmniej 1/2 członków uprawnionych do głosowania w pierwszym terminie, a w drugim terminie bez względu na liczbę obecnych.
2. W przypadku rozwiązania się Stowarzyszenia Walne Zebranie Członków określa sposób likwidacji i decyduje o przeznaczeniu majątku Stowarzyszenia oraz powołuje Komisję Likwidacyjną, która przeprowadzi likwidację Stowarzyszenia.

### **§44**

Statut wchodzi w życie po uprawomocnieniu się postanowienia Sądu o wpisie stowarzyszenia do Krajowego Rejestru Sądowego